



RECUEIL DES COORDONNÉES POUR L'ACCÈS AU SERVICE

PARTICULIERS

Je soussigné(e) **Monsieur** **Madame**

• **Nom d'usage** :Prénom :

Nom de naissance :

Né(e) leàPays :

• **Co-débiteurs du foyer** : Nom d'usage:

Nom de naissance:

Prénom:

Né(e) le : à :

• **Adresse** :

Code postal : Commune :

• **Numéro de téléphone fixe** :

• **Numéro de téléphone portable** :

• **Adresse mail** :

résidence principale : propriétaire

locataire, Nom du propriétaire :

résidence secondaire,

location saisonnière (non professionnel)

• **Nombre de personnes dans le foyer** :

• **Adresse de facturation si différent** :

Nom :

Adresse :

Code postal : Commune : Pays :

ATTESTATION DE REMISE DE BADGES D'ACCÈS AUX COLONNE D'ORDURES MÉNAGÈRES

PARTIE À REMPLIR AVEC L'AGENT DU SIDEL

J'atteste avoir reçu : **un badge** : N°

deux badges : N° et N°

un badge numérique : N° **B****N**

et autorise le SIDEL à utiliser mes coordonnées pour l'ouverture du compte «déchets» qui me donnera accès au service.

En cas de perte, le SIDEL facturera le renouvellement du badge ou des badges perdus.

Je déclare avoir pris connaissance de ces informations et donne mon consentement pour que mes données personnelles soient utilisées dans ce cadre.

Fait à Le

Signature :

La base de fichier utilisée par le logiciel de facturation émane du fichier de la taxe foncière communiqué par les services fiscaux. Ce transfert d'informations a fait l'objet d'un acte d'engagement en vue de la délivrance de données à caractère personnel.

PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES

Les données sont collectées par le SIDEL pour ouvrir le compte «déchets», permettre l'accès au service, vérifier la bonne utilisation du service, permettre l'envoi d'informations de la collectivité par courrier postal, email ou SMS et facturer l'utilisation du service.

Base légale : le traitement repose sur l'intérêt public.

Identités des destinataires : les destinataires des données sont les seuls agents des services concernés de la collectivité. Ces données peuvent être fournies à la commune de résidence à la seule fin de la mise à jour du fichier de redevable.

Durée de conservation des données : les données seront conservées jusqu'à restitution des badges du redevable et fermeture du compte «déchets» concerné et jusqu'au paiement final.

Droits reconnus par le RGPD et moyens permettant de les exercer : conformément à la Loi « Informatique & Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement Général sur la protection des données 2016/679 du 27 avril 2016, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et d'effacement de vos données. Vous pouvez également exercer votre droit à la portabilité de vos données et à la limitation du traitement. Vous pouvez à tout moment retirer votre consentement en nous adressant votre demande par écrit. Pour faire valoir vos droits ou pour toute autre demande concernant vos données personnelles, vous pouvez contacter notre délégué à la protection des données à l'adresse suivante :

dpd-asm@cdg32.fr ou Service RGPD, Centre de Gestion du Gers, 4 Place du Maréchal LANNES, 32 000 AUCH. Si après nous avoir contactés, vous constatez que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL).